



# COMUNE DI MELILLI

Provincia di Siracusa

C.F. n° 81000590893 - P.IVA 00075820894 - Tel. 0931/552111 - Fax 0931/552160 - cod. ISTAT 012 - Cod. catastale F107

## SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALBO “APERTO E DINAMICO” DI PROFESSIONISTI ESTERNI AVVOCATI AI QUALI AFFIDARE INCARICHI PER LA DIFESA E TUTELA DEL COMUNE INNANZI A TUTTE LE GIURISDIZIONI DELLA REPUBBLICA ITALIANA ED IN SEDE STRAGIUDIZIALE**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIII “AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO TRIBUTARIO”**

Visto il Regolamento interno per l’istituzione, tenuta ed aggiornamento di un Albo aperto e dinamico di professionisti esterni da cui attingere per eventuali incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa dell’Ente nei casi di contenzioso e/o nelle procedure di A.D.R. (negoziazione, mediazione, conciliazione, arbitrato). Approvato con delibera del C.C. n.125 del 12.12.2024

Vista la propria determinazione esecutiva n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_ R.G.) di approvazione del presente Avviso

Visto il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Visto il Decreto del Ministro della Giustizia 10 Marzo 2014, n.55 e ss.mm.ii.

### **RENDE NOTO CHE**

Con Delibera del Consiglio Comunale di Melilli **n.125 del 12.12.2024** è stato approvato il Regolamento interno per l’istituzione, tenuta ed aggiornamento di un **Albo APERTO E DINAMICO di professionisti esterni da cui attingere per eventuali incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa dell’Ente nei casi di contenzioso e/o nelle procedure di A.D.R. (negoziazione, mediazione, conciliazione, arbitrato).**

**PERTANTO**, al fine di consentire all’Ente di predisporre l’elenco dei professionisti esterni da inserire nell’approvato albo aperto e dinamico, secondo le specifiche sezioni di competenza di seguito indicate:

**Sezione A: CONTENZIOSO CIVILE:**

**Sezione B: CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO/CONTABILE,**

**Sezione C: CONTENZIOSO TRIBUTARIO (ANCHE PER COMMERCIALISTI ABILITATI)**

**Sezione D: PROCEDIMENTI PENALI.**

**Sezione E: CONTENZIOSO GIUSLAVORISTICO**

**Sezione F: GIOVANI AVVOCATI**

**Sezione G: ALBO DEI CASSAZIONISTI**

### **AVVISA**

I liberi professionisti interessati (avvocati e commercialisti abilitati al patrocinio presso la Giustizia Tributaria) ad essere inseriti nell’Albo aperto dei professionisti esterni istituito presso l’Ente per l’affidamento di incarichi legali nelle specifiche aree/sezioni di competenza, di cui in epigrafe, che potranno richiedere l’iscrizione nel predetto albo secondo le modalità di seguito indicate:

## **OGGETTO E FINALITA'**

Il Comune di Melilli intende costituire l'Albo **APERTO E DINAMICO di professionisti esterni da cui attingere per eventuali incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa dell'Ente nei casi di contenzioso e/o nelle procedure di A.D.R. (negoiazione, mediazione, conciliazione, arbitrato)**, fatta salva la facoltà di scegliere altri professionisti non iscritti, laddove l'eccezionalità e/o l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario al di fuori dell'Albo stesso. L'inserimento del professionista nell'Albo non comporta alcun impegno da parte del Comune di Melilli, né alcun diritto o pretesa del professionista al conferimento di eventuali incarichi

## **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

In merito alla descrizione del Servizio da svolgere a cura dei professionisti esterni incaricati si rinvia al regolamento, allegato al presente avviso. I soggetti interessati possono presentare domanda di inserimento utilizzando l'allegato modello indicando le sezioni di propria competenza, tra quelle previste ed inserite nel presente Albo.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda/istanza, utilizzando il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum professionale. L'istanza, di cui all'allegato 1/A, debitamente sottoscritta dal professionista, contiene:

- a. l'indicazione dei dati personali, del Foro di appartenenza, del domicilio professionale, dei recapiti telefonici fissi, mobili, di posta elettronica semplice PEO e certificata PEC;
- b. l'indicazione dell'eventuale abilitazione alle Magistrature Superiori;
- c. la dichiarazione di autocertificazione con le modalità di cui all'art. dpr 28.12.2000 n.445 e ss.mm. relativa al possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4
- d. indicazione delle sezioni per le quali si richiede l'iscrizione
- e. la dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente regolamento e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove cause ostative al mantenimento dell'iscrizione.

Alla domanda va allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e curriculum vitae/professionale.

Le domande/istanze potranno pervenire presso gli Uffici dell'Ente secondo le seguenti modalità:

1) a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.melilli.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.melilli.sr.it) con Oggetto: ***“Domanda di iscrizione albo aperto dei professionisti esterni avvocati di fiducia dell'Ente”***. Le domande inviate ad altre caselle di posta elettronica dell'Ente non verranno prese in considerazione; la domanda ed i relativi allegati dovranno essere in formato PDF e sottoscritti con firma digitale dell'istante.

2) a mani, a mezzo corriere o servizio postale, presso l'ufficio protocollo del Comune di Melilli ,indirizzato al Sindaco ed al Responsabile Settore VIII “ Affari legali e Contenzioso Tributario”, Piazza Crescimanno n.1, 96010 Melilli (SR), in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e riportante la seguente dicitura: ***“Domanda di iscrizione albo aperto dei professionisti esterni avvocati di fiducia dell'Ente”***.

## **CONTENUTO DELLA DOMANDA/ISTANZA**

Nella domanda, di cui all'allegato modello, l'interessato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii, oltre al Cognome, Nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza e domicilio professionale, C.f e P.Iva, recapiti telefonici ed indirizzo e-mail e PEC, quanto di seguito indicato:

- a) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- b) abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori dal \_\_\_\_\_;
- c) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) capacità a contrarre con la P.A.;
- f) assenza di condanne penali passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti (art. 444 c.p.p.), per reati previsti dal Capo 1 Titolo II del Codice Penale, delitti contro la P.A. o che incidano sulla moralità e condotta professionale e/o di

- provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- h) essere libero professionista e non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
- i) insussistenza di condizioni di inconferibilità, incompatibilità e/o di conflitto di interessi con il Comune, compresa la pendenza di contenzioso personale, come previsto dalla normativa vigente e dal codice deontologico ed impegno a comunicare tempestivamente all'ente l'insorgenza anche potenziale di una lite con il medesimo ente o con società partecipata dallo stesso;
- j) assenza di rapporti in essere di patrocinio legale contro l'ente. Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso, o abbiano avuto nel biennio precedente, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune o società partecipate dal medesimo Ente. I professionisti che in costanza di iscrizione nell'elenco promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, sono obbligati a comunicare la circostanza e saranno immediatamente cancellati dal predetto elenco;
- k) possesso, al momento del conferimento dell'incarico, di una adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale, conforme alle disposizioni e ai parametri di cui al decreto del Ministero della giustizia 22 settembre 2016, in G.U. n. 238 dell'11 ottobre 2016, recante "Condizioni essenziali e massimali minimi delle polizze assicurative a copertura della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato". Per le associazioni professionali la polizza di responsabilità professionale potrà essere intestata all'associazione.
- l) non aver avuto alcun procedimento disciplinare dinanzi al Consiglio Distrettuale di Disciplina forense, all'esito del quale sia stata irrogata la sanzione di sospensione dall'esercizio della professione;
- m) non avere in corso procedure di verifica ed accertamento da parte della Corte dei Conti, relativamente ad atti o fatti compiuti dell'espletamento di incarichi professionali conferiti da una P.A, per danno erariale.

Non saranno prese in considerazione le domande prive della sottoscrizione e degli allegati richiesti

Nel caso di richiesta di iscrizione di uno studio associato o società di professionisti, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, a pena di esclusione dall'Albo, la domanda/istanza di iscrizione deve essere sottoscritta:

- per gli studi associati, da tutti gli associati, ovvero dal soggetto delegato
- per le società di professionisti dal legale rappresentante

### **SCADENZA AVVISO E FORMAZIONE ALBO**

**Le domande di iscrizione, attesa la natura aperta e dinamica del presente Albo, non sono soggette a termini di scadenza e/o decadenza e pertanto potranno essere presentate dagli interessati in qualunque momento.**

### **ESAME DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE E TENUTA DELL'ALBO**

Detto albo, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (<https://comune.melilli.sr.it>) in apposita sezione dedicata, e nell'Albo pretorio On-Line, riporterà tutti i professionisti che hanno presentato domanda, nei modi indicati con il presente avviso, la cui disamina, a cura del Settore VIII "Affari Legali e Contenzioso Tributario", abbia sortito un esito positivo.

L'Albo è unico ed articolato nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso, come indicate nell'allegato regolamento.

**Gli iscritti verranno inseriti nel presente Albo ed elencati nelle varie sezioni di appartenenza, tra quelle previste.** Le eventuali esclusioni verranno comunicate, nei modi di legge, agli interessati.

L'iscrizione, la permanenza e l'aggiornamento dell'Albo verrà curato dal Settore VIII "Affari legali e Contenzioso Tributario" presso cui sarà tenuto.

Il Comune di Melilli si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'Albo e le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

**L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico. L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente da parte del Comune di Melilli o dei suoi dipendenti di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto, l'inserimento nell'albo non attribuisce alcun diritto ai predetti professionisti in ordine all'eventuale conferimento ed il Comune di Melilli si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'Albo.**

### **CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI**

Compilato l'Albo e le relative sezioni l'affidamento degli incarichi avverrà secondo quanto disposto dagli artt. 11 e 12 dell'allegato regolamento.

Al momento dell'eventuale incarico disposto con delibera della giunta municipale, previa proposta formulata dal competente ufficio legale, il professionista dovrà far pervenire all'Ente dichiarazione formale di accettazione.

Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di patrocinio predisposto dall'Ufficio Legale dell'Ente nel rispetto delle disposizioni dell'allegato regolamento.

### **ONORARIO**

Gli onorari del legale incaricato saranno corrisposti secondo i termini e le modalità indicate nell'art.13 dell'allegato regolamento e nel rispetto di quanto stabilito dal D.M. n.55/2014 e ss.mm.ii. Nel caso di studi associati il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività venisse svolta da un unico professionista

### **VALIDITA' E DURATA DELL'ALBO**

L'albo non è soggetto a termine di scadenza e sarà sempre valido con possibilità di modifica ed inserimento di nuovi iscritti in ogni momento

### **SOSPENSIONE E CALCELLAZIONE DALL'ELENCO**

Ove il professionista interessato si renda responsabile di una inadempienza contrattuale, l'Ente potrà a suo insindacabile giudizio sospendere l'iscrizione all'elenco. Della sospensione verrà data comunicazione al soggetto interessato.

La cancellazione dall'elenco degli iscritti avverrà nei casi e nei modi indicati nell'art.10 dell'allegato regolamento.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi del Regolamento UE 689/2016, si informa che: il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura del presente Albo, il trattamento sarà effettuato dal competente ufficio Affari legali e Contenzioso Tributario nei limiti necessari per perseguire le sopra citate finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili incaricati del trattamento i dipendenti coinvolti, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato o da affidare. Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per l'inserimento nell'Albo e per l'eventuale affidamento dell'incarico legale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'Albo. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al regolamento UE 689/2016.

### **PUBBLICITA'**

Del presente avviso viene data pubblicità tramite.

- Pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Melilli (<https://comune.melilli.sr.it>)
- Pubblicazione sull'Albo pretorio On-Line

- Comunicazione ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati del Distretto di Corte d'Appello di Catania (Catania,Siracusa,Ragusa)
- Comunicazione al CNF

### **DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso e nell'allegato regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia ed al codice deontologico forense.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso rivolgersi all'ufficio Legale/Contenzioso Tributario del Comune di Melilli ai seguenti recapiti:

- 0931552111
- Peo:affarilegali@gmail.com

### **Si allegano:**

- **Modulo di domanda/istanza di iscrizione (All.1/A)**
- **Regolamento Comunale Albo (All.2)**

**Dalla Sede Comunale\_\_\_\_\_**

***Il Responsabile U.O. – Affari Legali.  
(Dott.ssa Belluardo Lucia Luisa)***